

Procedura di selezione per la ricerca di un addetto ufficio gare d'appalto Rif. AVM 002-25

È indetta una selezione per la ricerca di un addetto ufficio gare d'appalto a tempo indeterminato da inserire all'interno della Direzione Appalti e Acquisti della società AVM S.p.A. (Azienda Veneziana della Mobilità S.p.A.), società a totale controllo pubblico, con sede in Venezia, Isola Nova del Tronchetto 33. A tal fine, visto il Regolamento vigente in materia di selezione del personale e in attuazione dei principi comunitari di parità di trattamento, non discriminazione, proporzionalità e trasparenza, è consentito a chi abbia interesse di presentare apposita manifestazione di interesse, compilando il format presente sul sito web della società www.avmspa.it, alla voce "lavora con noi".

L'avviso si intende riferito a candidati di entrambi i sessi, venendo garantita la parità di trattamento e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e di trattamento sul lavoro.

1. Descrizione della posizione

La risorsa, a riporto del proprio responsabile, sarà incaricata di predisporre la documentazione necessaria per le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture, sia sopra che sotto soglia, operando in linea con le priorità e gli obiettivi strategici dell'organizzazione. Nel suo ruolo, dovrà assicurare il pieno rispetto della normativa vigente in materia di contratti pubblici, così come dei regolamenti interni aziendali. Massima attenzione sarà richiesta anche in tema di protezione dei dati personali e riservatezza delle informazioni trattate nell'ambito delle attività svolte.

Sede di lavoro nel Comune di Venezia.

2. Requisiti di ammissione alla procedura

1. Sono ammessi alla selezione i candidati:
 - a. che siano in possesso della cittadinanza italiana ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero siano in possesso della cittadinanza di un Paese extracomunitario e in possesso di valido titolo di soggiorno;
 - b. che abbiano adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
 - c. che abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - d. che non abbiano riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale o condanne o provvedimenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
 - e. che non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziati a seguito di procedimento disciplinare;
 - f. che non abbiano prestato attività lavorativa, negli ultimi 3 anni, per conto di pubbliche amministrazioni che abbiano esercitato nei confronti del Gruppo AVM S.p.A., potere autoritativo o negoziale;
 - g. che siano in possesso del diploma di scuola media superiore;
 - h. che abbiano maturato un'esperienza di almeno 5 anni in materia di contratti pubblici e relativi affidamenti ai sensi del dlgs 36/23 e previgenti

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e, mantenuti per tutto il periodo dell'incarico. L'accertamento della mancanza di uno solo dei suddetti requisiti comporta l'esclusione dalla procedura.

3. Modalità di presentazione delle candidature

La domanda per l'ammissione alla procedura di selezione dovrà pervenire a AVM S.p.A entro e non oltre il giorno 29 maggio 2025.

La domanda dovrà essere compilata ed inviata esclusivamente on-line attraverso il format presente sul sito web della società www.avmspa.it, alla voce "lavora con noi", allegando:

- copia del documento completo di identità, in un unico file pdf (che non superi i 2 MB), rinominandolo con "CI cognome nome e data nascita del candidato"
- curriculum vitae in formato europeo con foto, in un unico file pdf (che non superi i 2 MB), rinominandolo con "CV cognome nome e data nascita del candidato"
- foto, in un unico file jpg o immagine (che non superi i 2 MB), rinominandolo con "FT cognome nome e data nascita del candidato"

Il curriculum vitae dovrà contenere, a pena di esclusione, tutte le indicazioni utili a valutare la formazione (titoli di studio posseduti) e le attività professionali svolte (incarichi ricoperti e relative mansioni, enti, sedi e periodi nei quali sono state svolte le attività), in relazione ai requisiti richiesti. Il curriculum vitae, debitamente datato e sottoscritto, dovrà contenere altresì la dichiarazione di veridicità ed esattezza di tutti i dati dichiarati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e la contestuale assunzione di responsabilità in merito a eventuali sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci ovvero di formazione o uso di atti falsi (cfr. art. 76 DPR n. 445/2000). La firma posta in calce alla domanda (solo all'atto dell'eventuale convocazione) e al curriculum equivale all'accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nel presente avviso.

La domanda dovrà rispettare quanto indicato dagli artt. 7 e 9 del Regolamento selezione del personale, pubblicato sul sito della società, alla voce "Società trasparente-Selezione del Personale".

4. Modalità e procedura di selezione

4.1 Nomina Commissione

L'esame delle candidature sarà effettuato da una Commissione di valutazione all'uopo nominata dal Direttore del Personale, dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande

4.2 Ammissione ed esclusione dei candidati alla procedura

La Commissione di valutazione provvederà ad ammettere alla procedura selettiva i candidati che abbiano presentato domanda, secondo le modalità ed entro i termini previsti dal presente avviso e che risultino in possesso di tutti i requisiti richiesti sulla base delle dichiarazioni rese nel contesto della domanda.

4.3 Modalità di selezione

La selezione avverrà mediante la disamina dei curricula presentati e lo svolgimento di un successivo colloquio tecnico motivazionale

4.3.1 Criteri di valutazione dei curricula

La Commissione procede alla valutazione dei curricula sulla base dei seguenti criteri, per un punteggio massimo di 30 punti, così suddivisi:

1	Esperienza in stazioni appaltanti operanti nel trasporto pubblico locale	Max 10 punti
2	Aver rivestito/rivestire, con profilazione in Anac, il ruolo di Responsabile del procedimento per la fase di affidamento	Max 5 punti
3	Esperienza di contrattualistica pubblica e relativi affidamenti in enti pubblici o società a controllo pubblico	Max 5 punti
4	Esperienza superiore a 5 anni in materia di contratti pubblici e relativi affidamenti (1 punto per ogni anno ulteriore)	Max 5 punti
5	Laurea in giurisprudenza o economia	Max 5 punti

4.3.2 Colloquio tecnico motivazionale

La prova orale, per un punteggio di massimo 70 punti, sarà tesa ad approfondire la corrispondenza tra le competenze e conoscenze del candidato rispetto a quelle del profilo ricercato, con particolare valutazione delle seguenti aree:

1. comunicazione (proprietà di linguaggio, modo di presentazione);
2. relazionale (gestione della relazione interpersonale, gestione dei conflitti, orientamento al cliente);
3. stenia (energia, dinamismo);
4. realizzativa (responsabilità, scrupolosità, problem solving, adattabilità);
5. Efficacia personale (perseveranza Impegno verso l'organizzazione, ordine, precisione apertura alle innovazioni);
6. motivazionale;
7. conoscenze tecniche

La scala di valutazione applicata sarà da 1 a 5, con le seguenti specifiche: 1= molto scarso, 2= insufficiente/scarso, 3= sufficiente/medio, 4= buono, 5= ottimo. (Il punteggio complessivo sarà riparametrato su base 70, applicando quindi il coefficiente 2 ai punteggi).

Il candidato che non avrà raggiunto la sufficienza in almeno 4 (quattro) delle suddette aree e non avrà raggiunto il punteggio minimo riparametrizzato di 42 (quarantadue) nel complesso delle aree di valutazione non verrà considerato comunque idoneo e quindi non potrà concorrere alla copertura della posizione.

5. Stipulazione del contratto di lavoro e retribuzione

Il rapporto con il candidato selezionato sorgerà solo con la formale sottoscrizione del contratto di lavoro conforme al C.C.N.L. Autorimesse noleggio automezzi (ANIASA), nel livello A1 a tempo indeterminato.

L'assunzione è comunque subordinata all'accertamento (regolamento sanitario aziendale) dell'idoneità psico-fisica del candidato da parte della struttura sanitaria di competenza.

Il trattamento economico sarà determinato sulla base del sopra citato C.C.N.L. e accordi aziendali.

6. Valore dell'avviso

AVM S.p.A. si riserva espressamente la facoltà di recedere dalla procedura o di sospenderla o modificarne i termini o le condizioni in ogni momento, senza preavviso e senza motivazione, qualunque sia il grado di avanzamento della stessa e senza che ciò possa far sorgere in capo ai soggetti partecipanti diritti a risarcimento o indennizzo, salvo la restituzione, a richiesta, della documentazione eventualmente già presentata. AVM S.p.A. si riserva la facoltà di apportare integrazioni e/o rettifiche al presente avviso (ad esempio, proroga dei termini, riapertura dei termini etc), dandone semplice comunicazione sul proprio sito internet www.avmspa.it, alla voce "lavora con noi".

La pubblicazione del presente avviso e la ricezione delle candidature non comportano per AVM S.p.A. alcun obbligo o impegno nei confronti dei soggetti interessati né danno diritto a ricevere prestazioni da parte di AVM S.p.A. a qualsiasi titolo.

La candidatura non determina l'insorgenza di alcun titolo, diritto o interesse giuridicamente rilevante a pretendere la prosecuzione della procedura.

7. Informativa sulla tutela dei dati personali

Il trattamento dei dati liberamente forniti al titolare AVM S.p.A da parte dei soggetti partecipanti verrà effettuato nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE 679/16 e dal d.lgs. n. 196/2003, come modificato dal d.lgs. 101/18.

L'informativa completa sul trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16, è pubblicata sul sito www.avmspa.it alla voce Privacy e Cookies AVM- Informativa sulla tutela dei dati personali per i candidati di ricerca/selezione del personale.

La suddetta informativa sarà inoltre consultabile mediante apposito link, cui i partecipanti sono tenuti a prenderne visione, nel caso in cui compilino il web form dedicato per partecipare alla presente selezione.

8. Codice etico

AVM S.p.A ha adottato il Modello organizzativo previsto dal D. Lgs. 231/01, all'interno del quale è collocato un Codice etico/di comportamento, pubblicato e consultabile sul proprio sito internet sotto la voce "Società Trasparente/Disposizioni Generali/Atti Generali", in cui sono indicati i principi di legalità, trasparenza, correttezza e lealtà, ai quali si ispira nella conduzione degli affari e in tutte le attività. Gli interessati al presente avviso, nel prendere atto di tale circostanza, si obbligano sin da ora al rispetto dei principi in esso contenuti.

9. Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è il dott. Giorgio Lorenzi, responsabile della funzione Pianificazione fabbisogni, selezioni e sviluppo del personale, mail: infoselezioni@avmspa.it Il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale www.avmspa.it

Venezia, 28 aprile 2025

Firmato

Il Responsabile del Procedimento

dott. Giorgio Lorenzi