

## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PENZO PIER PAOLO**  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita ...omissis...  
Luogo di nascita ...omissis...

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) **DAL 01/03/2020 A OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione del Veneto - Dorsoduro, 3901 - 30123 Venezia
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipi di impiego P.O. A - Responsabile dell'Ispettorato di Porto di Venezia e Rovigo. Impiegato con qualifica funzionale D1/4
  - Principali mansioni e responsabilità Funzione dei Capi degli Ispettorati di Porto previste dalla DGR Veneto 1880/2003
  
- Date (da - a) **DAL 01/03/2018 A 28/02/2020**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione del Veneto - Dorsoduro, 3901 - 30123 Venezia
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipi di impiego Impiegato con qualifica funzionale D 1/3 presso l'Ispettorato di Porto di Venezia.
  - Principali mansioni e responsabilità Gestione registro regionale Navi Minori e Galleggianti - Stesura Ordinanze per la navigazioni lungo le acque navigabili interne - Istruttoria e stesura Nulla Osta per la realizzazione di attività lungo le acque navigabili interne.

- Date (da - a) **DAL 01/02/2011 A 28/02/2018**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione del Veneto - Dorsoduro, 3901 - 30123 Venezia
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipodi impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
 

Impiegato con qualifica funzionale D responsabile Ufficio Tutela del Consumatore della Regione del Veneto. Progettazione dell'attività della Regione del Veneto realizzata in modo diretto, in collaborazione con altro Enti pubblici, con le Associazioni dei consumatori, Associazioni degli imprenditori e altri privati. Esempi: progettazione di "Etichetta Parlante" presentata presso la Fiera di Milano all'interno della manifestazione internazionale "Milano Unica" il giorno 6 settembre 2016; realizzazione dell'unico spettacolo teatrale italiano che tratta il tema della contraffazione dal titolo "Tutto quello che sto per dirvi è falso", presentato a Venezia il 4 ottobre 2013 arrivato alla data odierna a oltre 150 repliche nazionali tra cui una alla Camera dei Deputati e una presso la Scuola Superiore della Magistratura; realizzazione dello spettacolo sulle truffe ai cittadini dal titolo "TRUFFATTORI" con protagonista Moreno Morello; progetto pilota "spettrometro", attrezzatura ai raggi X per la rilevazione di sostanze pericolose realizzato in collaborazione della CCIAA di Venezia, Unioncamere del Veneto e le Associazioni dei consumatori. Si tratta di un'attrezzatura di cui si è dotata solo la Regione del Veneto in grado di rilevare la presenza di sostanze pericolose; Ideazione del progetto formativo per le scuole superiori dal titolo "e-commerce" realizzato in collaborazione e con la presenza di professori dell'Università di Padova, della Guardia di Finanza del Veneto e Moreno Morello;

Nell'anno 2014 l'ufficio Tutela del Consumatore ha presentato alla struttura Sicurezza Urbana e Polizia Locale, su richiesta di quest'ultima e rivolta a tutti gli uffici regionali, due progetti denominati "Piazze e scuole in scena contro il falso" e "Campagna educativa sul tema della lotta alla contraffazione", tali progetti da me ideati sono stati gli unici ad essere finanziati in tutta la Regione del Veneto. Dal periodo 2011 a oggi ho gestito all'incirca risorse Ministeriali per 2.400.000 e risorse regionali per 2.100.000 euro.

- Date (da - a) **DAL 01/01/2008 A 31/01/2011**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione del Veneto - Dorsoduro, 3901 - 30123 Venezia
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipodi impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
 

Impiegato con qualifica funzionale D responsabile Ufficio Valorizzazione e Tutela della Direzione Artigianato Sviluppo e gestione dei marchi regionali di competenza della Direzione Artigianato, in particolar modo del marchio "Vetro Artistico® Murano" e "Imbarcazione in Legno Tipiche e Tradizionali della Laguna di Venezia". Per il primo ho provveduto personalmente ad effettuare controlli sul territorio di Venezia e Murano per la tutela del marchio e la sua promozione attraverso la partecipazione a fiere sia nazionali che internazionali, ideazione stampa e diffusione di materiale pubblicitario, ricerca partner per la realizzazione di eventi. Sono stato l'unico membro esterno ad essere inserito nella Commissione di promozione e tutela del Marchio "Vetro Artistico Murano" costituita presso il Consorzio stesso.

Per il marchio delle imbarcazioni ho proposto, ed è stato approvato dalla Giunta regionale, un bando innovativo la cui stesura è avvenuta ad opera della Direzione Artigianato della Regione del Veneto. Tale bando permetteva l'acquisto, la costruzione e la ristrutturazione delle imbarcazioni tipiche della laguna di Venezia attraverso un incentivo al consumo in alternativa al tradizionale finanziamento per investimenti. Referente per le relazioni con le CCIAA e l'erogazione dei fondi necessari alla tenuta dell'Albo Imprese Artigiane.

- Date (da - a) **DAL 01/07/1998 A 31/12/2007**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione del Veneto - Dorsoduro, 3901 - 30123 Venezia
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipodi impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
 

Impiegato con qualifica funzionale C e D dal 1 dicembre 2002.

Presso l'ufficio programmi comunitari della Direzione Artigianato ho seguito i bandi delle misure 1.2 a) e d) e 4.3 e) del Docup ob. 2

Presso l'ufficio sopralluoghi e controlli della Direzione Artigianato mi sono occupato delle verifiche di primo e secondo livello sui finanziamenti Regionali e Comunitari erogati alle imprese Artigiane e agli Enti

pubblici. Questo mi ha permesso di sviluppare una buona conoscenza della normativa Nazionale e Comunitaria sui finanziamenti pubblici a favore delle PMI.

- Date (da - a) **DAL 16/01/1998 AL 30/06/1998**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Prima s.r.l.- Spedizioni Internazionali assorbita da Italogistica terminal molo Sali - porto commerciale - 30175 Venezia-Marghera
- Tipo di azienda o settore Casa di spedizioni ed agenzia marittima
- Tipodi impiego Impiegato di 1 livello
  - Principali mansioni e responsabilità Funzioni di impiegato addetto alla gestione e spedizione merci, alle pratiche doganali ai contatti con i clienti e con le imprese portuali per l'organizzazione del lavoro portuale.
  
- Date (da - a) **DAL 01/03/1997 AL 15/01/1998**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Nord Est Spedizioni e Trasporti
- Tipo di azienda o settore Casa di spedizioni ed agenzia marittima
- Tipodi impiego Impiegato con qualifica funzionale di 1 livello
  - Principali mansioni e responsabilità Funzioni di impiegato addetto alla gestione e spedizione merci, alle pratiche doganali ai contatti con i clienti e con le imprese portuali per l'organizzazione del lavoro
  
- Date (da - a) **ANNO 1996**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Multi Service s.r.l. Impresa Portuale
- Tipo di azienda o settore Casa di spedizioni ed agenzia marittima
- Tipodi impiego Impiegato con qualifica funzionale di 1 livello
  - Principali mansioni e responsabilità Consulente per la realizzazione della rete informatica per la movimentazione e stoccaggio delle merci
  
- Date (da - a) **DA 01/10/1994 AL 01/03/1996**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione del Veneto
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico
- Tipodi impiego Impiegato con qualifica 6 (dopo la riforma qualifica C)
  - Principali mansioni e responsabilità Presso l'ufficio credito della Direzione Artigianato con l'incarico di istruttore delle pratiche di richiesta di contributo relative alla Legge Regionale 48/93
  
- Date (da - a) **DAL 01/08/1988 AL 30/09/1994**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Viglienzona Adriatica S.p.A. filiale di Venezia
- Tipo di azienda o settore Casa di spedizioni ed agenzia marittima
- Tipodi impiego Impiegato di 2 livello
  - Principali mansioni e responsabilità Funzioni di impiegato addetto alla gestione e spedizione merci, alle pratiche doganali alle relazioni con i clienti e con le imprese portuali per l'organizzazione del lavoro di imbarco e sbarco delle navi. Per tutto l'anno 1994 assistente di Direzione previa formazione presso la sede direzionale di Ravenna.
  
- Date (da - a) **DAL 01/10/1984 AL 30/09/1985**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Globus Sped s.n.c. via Roma .

- Tipo di azienda o settore Casa di spedizioni ed agenzia marittima
- Tipo di impiego Impiegato di 3 livello
  - Principali mansioni e responsabilità Funzioni di impiegato addetto alla gestione e spedizione merci e alle pratiche doganali.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a) **Dall'anno accademico 2012/2013 a oggi, iscritto all'Università Telematica E-Campus**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Denominazione del corso di laurea: Servizi Giuridici per L'Impresa
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Sostenuti e superati i seguenti esami: Sostenuti e superati i seguenti esami: Storia del Diritto Italiano, Diritto Costituzionale, Diritto Romano , Diritto Privato, Diritto Tributario, Diritto Commerciale, Diritto di Famiglia, Scienza delle Finanze, Diritto del Lavoro, Diritto Pubblico Comparato, Sociologia Giuridica, Diritto Penale, Procedura Penale, Procedura Civile, Diritto Amministrativo, Economia Politica.
- Qualifica conseguita In corso di frequentazione
- Voto conseguito
  
- Date (da-a) **30 giugno 2016**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Punto 3 srl;
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Seminario su: Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi della Pubblica Amministrazione - PANGPP
- Qualifica conseguita
- Voto conseguito
  
- Date (da-a) **Anno 2016**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Regione del Veneto
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Seminario sulla Tutela dei marchi e dei brevetti: gli strumenti dell'Unione Europea a disposizione delle aziende
- Qualifica conseguita
- Voto conseguito
  
- Date (da-a) **27-28 aprile 2015**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Formel srl
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Il procedimento e la documentazione amministrativa dopo la legge 183/2011
- Qualifica conseguita Attestato di frequenza
- Voto conseguito

- Date (da - a) **3 giugno 2015**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Maggioli formazione e consulenza
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Seminario formativo in tema di Anticorruzione (L.190/2012) e Trasparenza (D.lgs 33/2013)
- Qualifica conseguita Attestato di frequenza
- Voto conseguito
  
- Date (da - a) **15-16 ottobre 2014**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Venezia Studi srl
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Gli strumenti di acquisto nel sistema Seminario sulla Tutela dei marchi e dei brevetti: gli strumenti dell'Unione Europea a disposizione delle aziende
- Qualifica conseguita Attestato di frequenza
- Voto conseguito
  
- Date (da - a) **17 maggio 2013**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Provincia di Treviso
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Incontri di Diritto Amministrativo: l'azione amministrativa
- Qualifica conseguita Attestato di frequenza
- Voto conseguito
  
- Date (da - a) **3 luglio 2013**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Provincia di Treviso
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Incontri di Diritto Amministrativo: Il pubblico impiego
- Qualifica conseguita Attestato di frequenza
- Voto conseguito
  
- Date (da - a) **26 giugno 2013**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Provincia di Treviso
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Incontri di Diritto Amministrativo: La responsabilità e il ricorso
- Qualifica conseguita Attestato di frequenza

Voto conseguito

- Date (da-a) **19 giugno 2013**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Provincia di Treviso

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Incontri di Diritto Amministrativo: Il provvedimento amministrativo

- Qualifica conseguita Attestato di frequenza

Voto conseguito

- Date (da-a) **27 gennaio 2012**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Unioncamere Veneto - Eurosportello del Veneto

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di Euroformazione: Diritto Pubblico UE

- Qualifica conseguita Attestato di frequenza

Voto conseguito

- Date (da-a) **30 marzo 2012**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Unioncamere Veneto - Eurosportello del Veneto

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di Euroformazione: Gli strumenti finanziari europei e i servizi alle imprese

- Qualifica conseguita Attestato di frequenza

Voto conseguito

- Date (da-a) **13 aprile 2012**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Unioncamere Veneto - Eurosportello del Veneto

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di Euroformazione: Europrogettazione

- Qualifica conseguita Attestato di frequenza

Voto conseguito

- Date (da-a) **24 febbraio 2012**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Unioncamere Veneto - Eurosportello del Veneto

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di Euroformazione: La Corte di Giustizia UE, il ruolo del Giudice nazionale, la procedura di rinvio

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> <p>Voto conseguito</p>	<p>Attestato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da-a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>10 febbraio 2012</b>  Unioncamere Veneto - Eurosportello del Veneto</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> <p>Voto conseguito</p>	<p>Corso di Euroformazione: principio di non discriminazione in ambito UE - Diritto al lavoro, Diritto all'istruzione, Diritto alla salute</p> <p>Attestato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da-a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>3 febbraio 2012</b>  Unioncamere Veneto - Eurosportello del Veneto</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> <p>Voto conseguito</p>	<p>Corso di Euroformazione: Diritti umani</p> <p>Attestato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>dal 4 aprile 2011 al 30 luglio 2011</b>  Britisch Institutes</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> <p>Voto conseguito</p>	<p>Corso di gruppi di lingua inglese</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da-a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>25 maggio 2010</b>  I.P.I. Istituto per la Promozione Industriale</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> <p>Voto conseguito</p>	<p>Aiuti di Stato nell'attuazione dei fondi strutturali</p> <p>Attestato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p><b>Dal 26 al 29 maggio 2009</b>  Università di Padova- facoltà di statistica</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>Voto conseguito</li> </ul>	<p>Koinè statistica -area metodologica analogica rivolta ai referenti statistici regionali</p> <p>Attestato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>Voto conseguito</li> </ul>	<p><b>10, 15 e 16 dicembre 2009</b></p> <p>Fondazione CUOA</p> <p>Percorso formativo in materia di finanza per gli enti locali del Veneto</p> <p>Attestato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>Voto conseguito</li> </ul>	<p><b>Dal 12 al 14 febbraio 2009</b></p> <p>CEIDA di Roma</p> <p>L'ispezione amministrativa - profili teorico pratici</p> <p>Attestato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>Voto conseguito</li> </ul>	<p><b>Dal 25 al 26 gennaio 2008</b></p> <p>CEIDA di ROMA</p> <p>Procedure e modalità di controllo dei progetti e dei programmi comunitari</p> <p>Attestato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>Voto conseguito</li> </ul>	<p><b>10 febbraio 2012</b></p> <p>Unioncamere Veneto - Eurosportello del Veneto</p> <p>Corso di Euroformazione: principio di non discriminazione in ambito UE - Diritto al lavoro, Diritto all'istruzione, Diritto alla salute</p> <p>Attestato di frequenza</p>



- Date (da-a) **29 maggio 2007**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università di Padova - Dipartimento di Psicologia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Lavorare in gruppo: consenso e conflitto nel lavoro di gruppo
  - Qualifica conseguita
- Voto conseguito
  
- Date (da-a) **6 dicembre 2006**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CUOA - Centro Universitario di Organizzazione Aziendale
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio La comunicazione web: tecniche di redazione dei testi internet
  - Qualifica conseguita
- Voto conseguito
  
- Date (da-a) **14 novembre 2006**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Regione del Veneto
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Seminario: OLAF Training Grant Programme - Programma Hercule
  - Qualifica conseguita
- Voto conseguito
  
- Date (da - a) **Dal 1995 al 10 novembre 2006 altri corsi frequentati promossi dalla Regione del Veneto**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Vedasi Curriculum Formativo Dipendente - Regione del Veneto
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie inerenti alla gestione e amministrazione della P.A.
  - Qualifica conseguita
- Voto conseguito
  
- Date (da-a) **Anno 2005**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Autoformazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Possesso patente nautica vela e motore oltre le 12 miglia rilasciata dalla Capitaneria di Porto di Venezia
  - Qualifica conseguita
- Voto conseguito
- Titolo professionale marittimo di "Conduttore per imbarcazioni da diporto adibite a noleggio" presso la Capitaneria di Porto di Venezia

- Date (da-a) **Anno 2005**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Autoformazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Immatricolazione tra la gente di mare terza categoria presso la Capitaneria di Porto di Venezia
- Qualifica conseguita
- Voto conseguito
  
- Date (da-a) **Anno 2000**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Oxford School of English di Venezia Mestre
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Inglese parlato e scritto livello intermedio
- Qualifica conseguita Attestato di frequenza
- Voto conseguito
  
- Date (da-a) **Anno 1994**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Agenzia e Scuola Nautica Marina 2 di Venezia Mestre
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio La barca; la navigazione, assistenza e soccorso; il motore; il regolamento internazionale; elementi di meteorologia; corso pratico di vela
- Qualifica conseguita Patente di abilitazione al comando di unità da diporto rilasciato dalla Capitaneria di Porto di Venezia
- Voto conseguito
  
- Date (da-a) **Anno 1986**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Commerciale Statale F.Foscari di Venezia Mestre
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Ragioneria, tecnica bancaria, tecnica commerciale, diritto commerciale ed economia
- Qualifica conseguita Diploma di Ragioniere e Perito Tecnico Commerciale
- Voto conseguito 42/60

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA **ITALIANA**

ALTRE LINGUA

**Inglese**

- Capacità di lettura sufficiente

- Capacità di scrittura
  - Capacità di espressione orale
- ELEMENTARE  
sufficiente

**CAPACITÀ E  
COMPETENZE  
RELAZIONALI**  
*Vivere e lavorare  
con altre persone,  
in ambiente  
multiculturale,  
occupando posti in  
cui la  
comunicazione è  
importante e in  
situazioni in cui è  
essenziale lavorare  
in squadra (ad es.  
cultura e sport),  
ecc.*

Capacità di relazionarsi con le persone in termini di :  
- condivisione obiettivi ed elaborazione strategie di azione di gruppo: maturata operando all'interno di gruppi di lavoro nelle diverse esperienze lavorative  
- ascolto del cliente/utenti: maturata nei ruoli ricoperti sia presso al Regione Veneto, le agenzie marittime/case di spedizione ed in qualità di istruttore di scuola vela;  
- negoziazione: maturata sia in ambito lavorativo che in ambito sportivo (sport di gruppo quale pallavolo e vela)  
- conduzione di gruppi: attitudine sviluppata in ambito lavorativo sportivo.  
- Istruttore di Vela presso Vela Club Venezia.

**CAPACITÀ E  
COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**  
*Ad es.  
coordinamento e  
amministrazione di  
persone, progetti,  
bilanci; sul posto di  
lavoro, in attività di  
volontariato (ad es.  
cultura e sport), a  
casa, ecc.*

Capacità di pianificazione:  
- Progettazione e realizzazione di progetti con risorse regionali, nazionali e comunitarie;  
- coordinare e gestire risorse umane grazie ad una forte responsabilizzazione da parte dei dirigenti in ambito lavorativo, attraverso la conduzione di imbarcazioni a vela con attività di istruttore per la conduzione e navigazione;  
- ideazione e gestione di bandi regionali per la concessione di finanziamenti a favore delle PMI  
- redigere istruttorie e rendicontazioni di progetti complessi quali ad esempio: Regione del Veneto DOCUP ob. 2 1994-1999 mis. 4..3 e) per finanziamenti a favore delle imprese portuali  
- orientamento al miglioramento continuo maturato in ambito lavorativo grazie ad una particolare attenzione agli obiettivi quantitativi e qualitativi da raggiungere

**CAPACITÀ E  
COMPETENZE  
TECNICHE**

Conoscenza (a livello di utilizzatore) del Sistema Operativo Windows e del pacchetto Microsoft Office: Word, Excel, Access, Power Point  
Conoscenza ed utilizzo di Internet Explorer e Outlook Express

**CAPACITÀ E  
COMPETENZE  
ARTISTICHE**

Fotografia a livello dilettantistico

**PATENTE O  
PATENTI**

Patente B e Nautica senza limiti

**ULTERIORI  
INFORMAZIONI**

Encomio per l'attività di organizzazione della XIV Sessione Programmatica Consumatori Utenti (2-3 dicembre 2014 Venezia) a firma del Presidente del Comitato Nazionale Consumatori Utenti Sottosegretario di Stato Sen. Simona Vicari.

Iscritto dall'anno 2012 alla Facoltà di GIURISPRUDENZA Università telematica Ecampus per il conseguimento della Laurea "Servizi Giuridici per l'Impresa".

SI AUTORIZZA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL Regolamento 2016/679/UE

DATA

FIRMATO

19 settembre 2020

PIER PAOLO PENZO